

CONCOURS D'ENTREE EN LICENCE ORGANISATION ET GESTION
ADMINISTRATIVE (OGA)

Session d'octobre 2012

Epreuve : Spécialité, Durée : 3 heures

The Can Do, But Don't Situations.

Human Resource Management activities can improve a person's job skills and also improve his or her sense of motivation. However, good performance on the job can fail to occur for a variety of reasons, having little or nothing to do with ability or motivation.

Please answer the following questions:

1. What is a Human Resource in an organization? (2 marks)
2. What is motivation? (3 marks)
3. What are the 2 areas concerned by motivations in a worker's life? (2 marks)
4. Provide 4 things to do in order to motivate a worker. (4 marks)
5. Provide 4 examples of things or behavior done in today's businesses to motivate workers. (4 marks)
6. What are 5 job skills required of office workers by most businesses today? (5 marks).

Des situations de "Peux faire, mais ne fais pas »

Les activités de gestion des ressources humaines peuvent améliorer les aptitudes professionnelles et la motivation d'un travailleur. Cependant, le rendement d'un travailleur peut ne pas baisser pour motivation.

QUESTIONS :

1. Qu'est-ce qu'une ressource humaine dans une organisation? (2 pts)
2. Qu'est-ce que la motivation ? (3 pts)
3. Quels sont les 2 pôles de motivation de la vie d'un travailleur ? (2 pts)
4. Dites 4 choses qu'il faut faire pour motiver un travailleur. (4 pts)
5. Donnez 4 exemples d'activités ou de comportements motivant les travailleurs dans les entreprises d'aujourd'hui. (4 pts)
6. Donnez 5 compétences requises par les entreprises pour les travailleurs administratifs ? (5 pts)